

ПРИНЯТО
Общим собранием
МАДОУ «Детский сад
№ 44 «Светлячок»
Протокол № 4 от «17» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ № 44
Л.П. Плотникова
«17» декабря 2024г.
Приказ № 31

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике коррупционных правонарушений в МАДОУ «Детский сад № 44 «Светлячок» на 2025 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «Детский сад № 44 «Светлячок».

- Задачи:**
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
 - разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
 - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
 - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2025 год	Заведующая Л.П. Плотникова	декабрь, 2024 г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2025 год	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно

1.5.	Оборудование (обновление) стенда "Коррупции – нет!"	Заведующая Л.П. Плотникова	март
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующая Л.П. Плотникова	Январь, 2025 г.
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
2.3.	Размещение на сайте МДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующая Л.П. Плотникова	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующая Л.П. Плотникова	первая декада декабря
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам.зав. по УВР Удинцева М.А.	октябрь 2025 г.
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно

	деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции		
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
4.5.	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующая Л.П. Плотникова	при выявлении факта
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Заведующая Л.П. Плотникова	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим МДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующая Л.П. Плотникова	1 раз в год
6.3.	Размещение на сайте МАДОУ информации о средней заработной плате администрации М АДОУ	Заведующая Л.П. Плотникова	март 2025