

УТВЕРЖДАЮ

Сергей Александрович Мансуров, Начальник Управления образования Администрации Сысертского муниципального округа



План ⁽²⁾

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2025 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 44 "Светлячок"

(наименование образовательной организации)

на 2026 год

Сысертский муниципальный округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6652012426

96,4

302

18

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия ⁽³⁾	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ⁽⁴⁾	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации ⁽⁵⁾
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Недостатков по данному критерию не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	Недостатков по данному критерию не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории ДООУ с обозначением наземной разметкой на поверхности парковки и с помощью вертикального знака	01.12.2026	Людмила Павловна Плотникова заведующий		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,06% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	01.12.2026	Людмила Павловна Плотникова заведующий		

3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,06% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести обучение сотрудников образовательной организации по вопросам этики и деонтологии. Вести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	01.12.2026	Людмила Павловна Плотникова заведующий		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
4	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (3,06% от общего числа опрошенных респондентов)	Проведение открытых мероприятий для родителей. Размещение информации о достижениях и образовательных возможностях на официальном сайте образовательной организации и в социальной сети в Вконтакте. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в непосредственно-образовательной деятельности. Заключить договоры о сетевом взаимодействии с МБУ "Сыертский Центр детского технического творчества" на кружковую работу по "Легоконструированию", "Шахматы".	01.12.2026	Людмила Павловна Плотникова заведующий		
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,08% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести анкетирование среди родителей на потребность создания дежурной группы.	01.12.2026	Людмила Павловна Плотникова заведующий		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,06% от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить методические объединения не реже 1 раз в квартал для распространения педагогического опыта. Усилить контроль за проведением образовательной деятельности в группах со стороны администрации ДОУ. Провести курсы по повышению квалификации педагогического состава. Провести мероприятия: дистанционные конкурсы: конкурс чтецов "Вместе едины", "Мы никогда не видели войны". Конкурс "Битва хоров", посвященный Дню Космонавтики. Творческие конкурсы поделок: "Зимняя сказка", "Съедобная кормушка", "Осенины", "Великая Победа". Конкурс рисунков "Любимые сказки П.П.Бажова", "Мой герой", "Мы за безопасность". Экскурсии в пожарную часть, музей МВД, "Достопримечательности моего города", экскурсии в библиотеки города. Проведение тематических проектов "Неделя добра", "Народные игры", "Неделя безопасности", "Мой герой", "Зимние забавы", "Экологический проект "Здоровая планета", "Пернатые друзья". Приобретение методической литературы, детской художественной литературы в группы, игрушек и развивающих игр для детей.	01.12.2026	Людмила Павловна Плотникова заведующий		

1. Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ. (пример - 10 января 2024 г.).
2. Форма Плана по устранению недостатков утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 457.
3. Плановый срок реализации мероприятия указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.
4. Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.
5. Фактический срок реализации мероприятия указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.